

## นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Policy)

### หลักการและเหตุผล

บริษัท ทีเอ็มที ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และบริษัทย่อย ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มุ่งดำเนินธุรกิจเพื่อการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน สร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมีนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR) และการต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti - Corruption) ซึ่งกำหนดหลักการ 7 ข้อ ได้แก่ (1) การกำกับดูแลองค์กร (2) สิทธิมนุษยชน (3) การปฏิบัติด้านแรงงาน (4) สิ่งแวดล้อม (5) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (6) ความสัมพันธ์กับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ (7) ชุมชนและสังคม

### วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้ทราบถึงนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท
- (2) เพื่อเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อบริษัท และบริษัทย่อย บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน
- (3) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลาดหลักทรัพย์ฯ")

### นิยาม

ผู้มีส่วนได้เสีย : ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น, ลูกค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, พนักงาน, คู่แข่งทางการค้า, สถาบันการเงิน, สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม และ ภาครัฐ

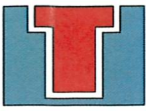
### ขอบเขต

นโยบายนี้ ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียของ บริษัท ทีเอ็มที ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และบริษัทย่อย

### นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

#### 1. การกำกับดูแลองค์กร

- (1) บริษัทมุ่งมั่นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ รวมทั้งอยู่ภายใต้ข้อกำหนด กฎระเบียบ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน



ธุรกิจของบริษัท ตลอดจนให้ความเคารพต่อผลประโยชน์ของบุคคลอื่นที่บริษัทมีความสัมพันธ์ด้วย ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือระเบียบข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายเป็นสำคัญ รวมถึงการให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน และการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาคเอกชนอื่น ๆ และหน่วยงานภาครัฐ หรือองค์กรที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลตรวจสอบกิจการของบริษัท นอกจากนี้ผู้บริหารและพนักงานจะต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ปกป้องมิให้เข้าไปมีส่วนร่วม หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใด ๆ ในทางที่มีขอบ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อการดำเนินธุรกิจ

- (2) ด้านการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าการแข่งขันที่ยุติธรรมจะเป็นแรงผลักดันให้บริษัทมีความเข้มแข็งและพัฒนาอยู่ตลอดเวลา บริษัทฯ กำหนดนโยบายให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องเรียนรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และไม่ใช้วิธีการแข่งขันที่ไม่ยุติธรรม หรือขัดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีการใด ๆ

## 2. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนถือหลักปฏิบัติด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียมกันในแต่ละกลุ่มบุคคลที่บริษัทมีความสัมพันธ์

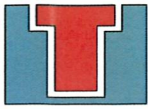
ดังนั้น บริษัทจึงมีแนวทางที่จะส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและความเสมอภาค โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด ชาติพันธุ์หรือพื้นเพทางสังคม ทรัพย์สิน กำเนิด หรือสถานะ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแนวทางที่จะส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงาน ในการแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิของแต่ละบุคคล

## 3. การปฏิบัติด้านแรงงาน

บริษัทเชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจเพื่อการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนให้แก่กิจการ เนื่องจากการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ จำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถรวมทั้งความทุ่มเททั้งแรงกายและแรงใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นบริษัทกำหนดนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเท่าเทียมกันตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล และให้พนักงานถือปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานทุกคนด้วยความเคารพในเกียรติศักดิ์ศรี และสิทธิส่วนบุคคล โดยบริษัทจะรวบรวมและเก็บรักษาประวัติ ข้อมูลส่วนตัวของพนักงานเฉพาะในส่วนที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และตามที่กฎหมายกำหนด โดยให้ถือเป็นความลับ การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะกระทำเฉพาะในกรณี ที่ผู้มีสิทธิตามกฎหมายจำเป็นต้องรับทราบเท่านั้น





บริษัทจึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานบริษัท โดยผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่าง ยุติธรรม บริหารงานโดยความไม่ลำเอียง ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกระดับชั้น เพื่อให้พนักงานมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพ และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้ พนักงานมีความเข้าใจในเรื่อง จรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจด้วยการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

#### 4. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

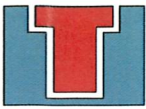
บริษัทได้ให้ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ ในขณะที่สังคมปัจจุบันเริ่มตระหนักถึงความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความเกี่ยวข้องกับกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและความเข้มงวดมาก โดยบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมดังกล่าวทั้งหมด

ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจการด้วยความรอบคอบระมัดระวัง ไม่ให้การดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียง หรือให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด

#### 5. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท จะต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่เรียกรับและจ่ายสินบนกับบุคคลอื่นใด ที่ตนได้เข้าไปติดต่อกัน รวมถึง หน่วยงานราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ในทางมิชอบ
- (2) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน สามารถให้และรับของเป็นส่วนตัวได้ แต่ของขวัญ ของกำนัล ต้องมีมูลค่า ไม่เกิน 3,000 บาท แก่ลูกค้า ตัวแทนทางธุรกิจ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจนผู้บังคับบัญชา ผู้ได้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน หากมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ให้นำส่งผู้บังคับบัญชา หรือส่วนงาน กำกับดูแลกิจการเป็นผู้พิจารณาส่งคืนผู้ให้หรือ ดำเนินการอื่น อันสมควร ต่อไป
- (3) จัดให้มีระบบควบคุมภายในป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีระเบียบข้อบังคับของบริษัทกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้มีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงิน และวงเงินที่รับผิดชอบต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท โดยต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจน
- (4) พนักงานต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย หากพบเห็นการกระทำที่ทำทุจริตคอร์รัปชัน หรือส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที



นอกจากนี้ บริษัทยังจะจัดให้มีการอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์ สุจริต และ รับผิดชอบในการปฏิบัติ ตามหน้าที่และความรับผิดชอบ

## 6. ความสัมพันธ์กับลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้

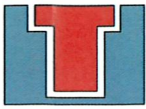
### (1) ความสัมพันธ์ลูกค้า

- 1.1. บริษัทมีหน้าที่ในการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือในระยะยาวกับลูกค้า โดยยึดหลักความ ซื่อสัตย์สุจริต ความน่าเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกันและกัน
- 1.2. บริษัทมีหน้าที่ในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัทด้วยการรับผิดชอบต่อเอาใจใส่ ยึด มั่นในการนำเสนอและการส่งมอบสินค้าและบริการที่ได้มาตรฐาน บริษัทจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็น ธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติด้วยความเท่าเทียม บริษัทยึดถือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ ได้ทำข้อตกลงไว้กับลูกค้าอย่างดีที่สุด บริษัทต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้องและตรงกับความเป็นจริงที่เกี่ยวกับ คุณสมบัติของสินค้าและบริการ
- 1.3. บริษัทเปิดให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ รวมถึงเปิดเผย ข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความเป็นธรรมกับ ลูกค้า

### (2) ความสัมพันธ์คู่ค้า

- 2.1. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าทุกราย
- 2.2. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการเปิดโอกาสให้คู่ค้าทุกรายนำเสนอสินค้า/บริการได้โดยเท่าเทียมกันทุกราย โดยผู้ ที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติตามนี้ ต้องปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความเท่าเทียมกัน การพิจารณาและตัดสินใจจะต้องอยู่บนพื้นฐานของการเปรียบเทียบคุณภาพและเงื่อนไขต่าง ๆ โดย คำนี้ถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และต้องรักษาความลับของคู่ค้า บริษัทฯ ห้ามให้มีการเรียกรับสินบน หรือค่านายหน้าจากคู่ค้าเด็ดขาด
- 2.3. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการจัดหาและว่าจ้างคู่ค้าที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรักษา สภาพแวดล้อมและการควบคุมมลพิษ และการปฏิบัติต่อพนักงานของคู่ค้าทางด้านแรงงานและการจ้าง งานอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- 2.4. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการฝึกอบรมและให้คำแนะนำแก่คู่ค้าในการเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริเวณสถาน ประกอบการของบริษัทฯ หรือสถานที่อื่นใดที่บริษัทได้มอบหมาย เพื่อเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย





### (3) ความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่

- 3.1. บริษัทฯ มีหน้าที่สร้างความสัมพันธ์และปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต สร้างความน่าเชื่อถือ และความไว้วางใจซึ่งกันและกัน
- 3.2. บริษัทฯ มีหน้าที่ในการรับผิดชอบ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ตกลงไว้กับเจ้าหน้าที่ที่ดีที่สุด

### 7. ชุมชนและสังคม

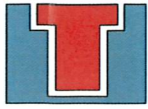
- 7.1 บริษัทฯ มีนโยบายให้ ผู้บริหาร พนักงาน ต้องยึดมั่นปฏิบัติเป็นพลเมืองดีเคารพสิทธิมนุษยชน และพึงปฏิบัติต่อชุมชนท้องถิ่นที่อยู่ใกล้เคียงกับสถานประกอบการด้วยความเป็นมิตร เช่น เด็ก สตรี คนพิการ ผู้สูงอายุ เป็นต้น
- 7.2 บริษัทฯ มีหน้าที่ปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม ด้วยการให้การสนับสนุน หรือการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนด้านต่างๆ ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีตามความเหมาะสม ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านวัฒนธรรม ด้านสาธารณสุข ด้านเศรษฐกิจ การสร้างงานและสร้างรายได้
- 7.3 บริษัทฯ มีหน้าที่ในการเปิด โอกาสให้ผู้อาศัยในชุมชนใกล้เคียงสถานประกอบการได้ร่วมงานกับบริษัทฯ ตามความเหมาะสม อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีนโยบายในการจ้างงานชุมชนท้องถิ่นตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 7.4 บริษัทฯ มีหน้าที่ในการดูแลและสนับสนุนกิจกรรมที่มีคุณประโยชน์ต่อสังคม และให้ความร่วมมือกับภาครัฐและหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยความเต็มใจและความเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

### แนวทางปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Best Practice) ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่มอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์ก่อสร้าง หมวดธุรกิจก่อสร้าง และให้ผู้บริหาร พนักงาน ทุกคนในบริษัท ปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม และความเกี่ยวข้องไปสู่ความยั่งยืนของธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

### บทลงโทษ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้จะถูกลงโทษทางวินัยตามกฎหมายของ บริษัท และอาจมีความผิด ตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Policy) นี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2568 เป็นต้นไป

(ดร.ปัญญา บุญญาภิวัฒน์)

ประธานคณะกรรมการบริษัท